

Muzeum Miejskie w Żorach
przy ul. Muzealnej 1/2

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PRACY
referent

Zatrudnienie od 01.06.2017 r. pełny etat

Zakres obowiązków:

- sprzedaż materiałów reklamowych,
- obsługa kasy fiskalnej,
- tłumaczenie z języka angielskiego na język polski i z języka polskiego na język angielski,
- prowadzenie korespondencji w języku angielskim,
- wprowadzanie danych do Internetu.

Wymagania:

- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- mile widziana znajomość obsługi kasy fiskalnej

Dane do kontaktu:

Muzeum Miejskie w Żorach

Tel. 32 4343714 faks: 32 4343714

Osoba odpowiedzialna z upoważnienia Muzeum:

Ewa Macura – kierownik administracyjny

Tel. 530555545

Kontakt osobisty po wcześniejszym umówieniu telefonicznym.